**Nazwa przedmiotu:**

Skuteczne porozumiewanie się.

**Koordynator przedmiotu:**

Mgr Krzysztof Kliszczyński

**Status przedmiotu:**

Fakultatywny ograniczonego wyboru

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Geodezja i Kartografia

**Grupa przedmiotów:**

Wspólne

**Kod przedmiotu:**

0

**Semestr nominalny:**

7 / rok ak. 2010/2011

**Liczba punktów ECTS:**

2

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 30h |
| Ćwiczenia:  | 0h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

 rejestracja na bieżącym semestrze

**Limit liczby studentów:**

**Cel przedmiotu:**

Celem zajęć obok poznania czynników warunkujących skuteczne
porozumiewanie się ludzi jest udoskonalenie umiejętności w zakresie
komunikacji interpersonalnej, werbalnej i niewerbalnej.

**Treści kształcenia:**

1. Komunikacja społeczna - podstawowe pojęcia i definicje, nauka czy
interpretacja, prawa uniwersalne i reguły interpretacji.
2. Na czym polega skuteczne porozumiewanie się - najczęściej popełniane błędy
i bariery utrudniające skuteczną komunikację; paradygmaty i tradycje w
teorii komunikacji.
3. Komunikacja werbalna, symboliczny interakcjonizm, teoria
interpersonalnego oszustwa, konstruktywizm, teoria redukowania
niepewności.
4. Język ciała i manipulowanie wrażeniem, model szans rozpoznawania
przekazu, struktura i proces aktu komunikacyjnego.
5. Techniki sprzyjające skutecznemu porozumiewaniu się: sztuka aktywnego
słuchania i ekspresja własnego „ja".
6. Rozpoznawania własnego stylu komunikowania się z innymi - analiza
transakcyjna, teoria oceny społecznej.
7. Komunikacja w sytuacjach konfliktowych - asertywność, adaptacyjna teoria
strukturacji, perspektywa funkcjonalna, ukryte i obserwowalne akty mowy.
8. Porozumiewanie się w organizacji — menedżerskie style komunikowania się z
pracownikami, teoria systemów informacyjnych, podejście kulturowe,
determinizm technologiczny, teoria kontroli niepokoju.
9. Umiejętność wywierania wpływu na ludzi w grupach zadaniowych,
paradygmat narracyjny, krytyczna teoria komunikacji, retoryka publiczna,
dramatyzm.
10. Wystąpienia publiczne - ćwiczenie umiejętności przemawiania na forum
publicznym, retoryka arystotelesowska.

**Metody oceny:**

praca zaliczeniowa

**Egzamin:**

**Literatura:**

1. M. McKay, M.Davis, P.Fanning: Sztuka skutecznego porozumiewania
się, GWP, Gdańsk 2001.
2. J. Stewart (red): Mosty zamiast murów. O komunikowaniu się między
ludźmi, PWN, Warszawa 2000.
3. E. Griffin: Podstawy komunikacji społecznej, GWP, Gdańsk 2002.

**Witryna www przedmiotu:**

**Uwagi:**

## Efekty przedmiotowe