**Nazwa przedmiotu:**

Praktyki w wymiarze 4 tygodni

**Koordynator przedmiotu:**

dr hab. inż. Antoni Szafranek

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Gospodarka Przestrzenna

**Grupa przedmiotów:**

Obowiązkowe

**Kod przedmiotu:**

-

**Semestr nominalny:**

6 / rok ak. 2010/2011

**Liczba punktów ECTS:**

4

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 0h |
| Ćwiczenia:  | 0h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

-

**Limit liczby studentów:**

**Cel przedmiotu:**

Celem praktyki zawodowej jest praktyczne zapoznanie studenta z zawodem, do wykonywania którego uprawniać będzie ukończenie studiów na kierunku gospodarka przestrzenna. Cel ten polega między
innymi na:
• przygotowaniu studenta do pracy w zespole i pokazaniu mu znaczenia oraz wartości pracy na różnych stanowiskach;
• przedstawieniu studentowi praktycznych zastosowań wiadomości teoretycznych uzyskanych
przez niego w czasie studiów;
 • umożliwieniu studentowi weryfikacji nabytych przez niego w czasie studiów umiejętności oraz zapoznaniu się z metodami stosowanymi w praktyce;
• ułatwieniu absolwentowi znalezienia miejsca pracy, poprzez danie szansy studentowi na pokazanie się w środowiskach potencjalnych pracodawców i przekonania ich o odpowiednim przygotowaniu do wykonywania zawodu;
• stworzeniu studentowi możliwości pozyskania tematu pracy dyplomowej oraz materiałów do części praktycznej pracy.

**Treści kształcenia:**

W ramach praktyki studenci powinni brać udział w pracach, w czasie których mogliby zapoznać się
praktycznie z wybranymi zagadnieniami z zakresu:
• stosowania przepisów prawnych w planowaniu przestrzennym i gospodarce nieruchomościami,
• analiz przestrzennych do celów gospodarczych i społecznych,
• planowania rozwoju w nawiązaniu do posiadanych zasobów,
• konstruowania lokalnych strategii rozwoju i opracowywaniu programów mających na celu podwyższanie konkurencyjności miast, gmin i regionów,
• planowania rozwoju infrastruktury technicznej,
• planowania rozwoju usług, w tym usług publicznych,
• uczestniczenia w działaniach mających na celu ochronę środowiska,
• przygotowywania – we współpracy ze specjalistami innych dziedzin – opracowań związanych z ochroną środowiska i planowania na obszarach objętych różnymi formami ochrony,
• doradztwa w zakresie ustalania lokalizacji inwestycji oraz współpracy w opracowywaniu programów rewitalizacji,
• doradztwa w zakresie gospodarki gruntami i nieruchomościami,
• opracowywania planów zagospodarowania terenu i planów miejscowych,
• sporządzania studiów i analiz zagospodarowania przestrzennego,
• przygotowywania ofert inwestycyjnych,
• stosowania podstawowych narzędzi programów Systemu Informacji Przestrzennej w analizach przestrzennych, procesie planowania i zarządzania przestrzenią,
• planowania systemów transportowych i związanych z nimi obiektów obsługi transportu,
• opracowywania, gromadzenia i obiegu informacji geodezyjnej i kartograficznej
 Szczegółowy program praktyki może być ustalony przez jednostkę przyjmującą studenta na praktykę
w porozumieniu z wydziałowym opiekunem praktyki.

**Metody oceny:**

Po zakończeniu praktyki przełożony lub zakładowy opiekun praktyk wystawia zaświadczenie o odbyciu praktyki i wpisuje opinię w dzienniku praktyk studenckich. Praktyka zostanie zaliczona na podstawie dokumentacji, jeśeli student:
a) odbędzie praktykę łącznie w wymiarze co najmniej 4 tygodni,
b) złoży do wydziałowego opiekuna praktyk do końca bieżącego roku akademickiego zaświadczenie o odbyciu praktyki i wypełniony dziennik praktyk studenckich

**Egzamin:**

**Literatura:**

-

**Witryna www przedmiotu:**

**Uwagi:**

## Efekty przedmiotowe