**Nazwa przedmiotu:**

Prawo cywilne i administracyjne

**Koordynator przedmiotu:**

dr Jan Skoneczny

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Gospodarka Przestrzenna

**Grupa przedmiotów:**

Obowiązkowe

**Kod przedmiotu:**

**Semestr nominalny:**

4 / rok ak. 2009/2010

**Liczba punktów ECTS:**

2

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 30h |
| Ćwiczenia:  | 0h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

wiedza o społeczeństwie w zakresie realizowanym w szkole średniej

**Limit liczby studentów:**

**Cel przedmiotu:**

Szukanie odpowiednich aktów prawnych i przepisów, - umiejętność pracy z ustawami, rozporządzeniami i aktami prawa miejscowego- umiejętność sporządzania prostych umów cywilnoprawnych, sprawdzanie stanu prawnego nieruchomości w księgach wieczystych, - rozumienie decyzji administracyjnych, - umiejętność wnoszenia środków odwoławczych w postępowaniu administracyjnym, umiejętność wnoszenia skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego, korzystanie z przysługujących obywatelom środków procesowych.

**Treści kształcenia:**

1. Podstawowe kodeksy i kodyfikacje 2. Podstawowe pojęcia prawa cywilnego 3. Formy czynności prawnych 4. Własność i jej ochrona 5. Ograniczone prawa rzeczowe 6. Księgi wieczyste 7. Ustrój administracji publicznej 8. Prawne formy działania administracji 9. Postępowanie administracyjne i sądowo-administracyjne 10. Egzekucja administracyjna

**Metody oceny:**

Test, forma pisemna

**Egzamin:**

**Literatura:**

1) E. Gniewek, Prawo rzeczowe, Wyd. CH Beck, W-wa 2006 2) M. Możdżeń-Marcinkowski, Wstęp do prawa administracyjnego ogólnego, Wyd. Zakamycze 2006 3) M. Wierzbowski (red), Postępowanie administracyjne, Wyd. CH Beck, W-wa 2007 4) Kodeks cywilny 5) Kodeks postępowania administracyjnego

**Witryna www przedmiotu:**

**Uwagi:**

## Efekty przedmiotowe