**Nazwa przedmiotu:**

Redakcja, edycja i formatowanie poprawnego komputeropisu

**Koordynator przedmiotu:**

dr inż. / Małgorzata Petzel / docent

**Status przedmiotu:**

Fakultatywny dowolnego wyboru

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Mechanika i Budowa Maszyn

**Grupa przedmiotów:**

Obieralne

**Kod przedmiotu:**

WS1A\_11/03

**Semestr nominalny:**

4 / rok ak. 2012/2013

**Liczba punktów ECTS:**

1

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

Wykłady: liczba godzin według planu studiów - 15, przygotowanie od kolokwium - 5, przygotowanie pracy końcowej - 5, razem - 25; Razem - 25

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

Wykłady - 15 h; Razem 15 h = 0,6 ECTS

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

0

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład: | 15h |
| Ćwiczenia: | 0h |
| Laboratorium: | 0h |
| Projekt: | 0h |
| Lekcje komputerowe: | 0h |

**Wymagania wstępne:**

-

**Limit liczby studentów:**

Wykłady: min 15

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest przygotowanie studenta do pisania prac pisemnych, opracowania edytorskiego tekstu począwszy od typografii i kompozycji, przez elementy językowe i pozajęzykowe, po części składowe publikacji.

**Treści kształcenia:**

W1 - Pismo, znaki pisma, tekst typograficzny - parametry typograficzne pisma i tekstu, rodzaje; W2 - Budowa tekstu - układ pracy, tekst główny i teksty poboczne, materiały wprowadzające tekst główny, strona tytułowa, spis treści, wykaz użytych skrótów, wstęp, podział pracy na rozdziały i podrozdziały, zakończenie, streszczenie, bibliografia prac (określonego autora), cytaty, bibliografia, źródła i literatura, spis tablic i ilustracji, załączniki (aneksy), indeksy, okładka i karta tytułowa, materiały uzupełniające tekst główny, przypisy do tekstu, harwardzki system odsyłaczy, ocena sposobów sporządzania przypisów; W3 - Zewnętrzny wygląd i forma pracy - układ tekstu na stronie, budowa i właściwe stosowanie akapitów, wielka i mała litera, skróty, słowne, cyfrowe i symboliczne elementy tekstu, nazwy własne i pospolite, liczby i numery, jednostki miar i wielkości mierzalne, symbole, oznaczenia wzory i równania, najważniejsze zasady pisowni, numeracja i oznaczanie stron, stosowanie wyróżnień w tekście, użycie cudzysłowu, właściwe stosowanie skrótów, tablice (tabele), wykresy i rysunki, zdjęcia, poprawność stylistyczna i językowa tekstu, zwroty i terminy obcojęzyczne, najważniejsze zasady interpunkcyjne, adiustacja tekstu do przepisania, przepisywanie z użyciem zestawu komputerowego, sprawdzenie pracy po przepisaniu przed oddaniem do oprawy, oprawa pracy.

**Metody oceny:**

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest wykonanie i zaliczenie pracy końcowej oraz zdanie 2 kolokwiów. Praca końcowa jest oceniana w skali 0 - 50 punktów, a kolokwium jest oceniane w skali 0 - 25 punktów. Końcowy % wynik (suma uzyskanych punktów przez sumę punktów możliwych) jest przeliczany na ocenę wg zależności: <51% - 2,0; 51 - 60% - 3,0; 61 - 70% - 3,5; 71 - 80% - 4,0; 81 - 90% - 4,5; 91 - 100% - 5,0. W semestrze, w którym nie są prowadzone zajęcia, zaliczanie przedmiotu nie jest możliwe.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

1. Wolański A.: Edycja tekstów, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011; 2. Wrycza-Bekier J.: Kreatywna praca dyplomowa, Helion, Gliwice 2011; 3. Wojcik K.: Piszę akademicką pracę promocyjną, LEX, Warszawa 2012

**Witryna www przedmiotu:**

http://www.zichich.pw.plock.pl/mp

**Uwagi:**

Program studiów opracowany na podstawie programu nauczania zmodyfikowanego w ramach Zadania 38 Programu Rozwojowego Politechniki Warszawskiej.

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt W08\_01:**

Ma uporządkowaną, ujednoliconą wiedzę o edycji tekstów. Zna podstawy teoretyczne adjustacji, edycji, redakcji i formatowania tekstów naukowych. Zna podstawy teoretyczne DTP.

Weryfikacja:

Kolokwium (W1, W2); Kolokwium (W3).

**Powiązane efekty kierunkowe:** M1A\_W08\_01

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_W08

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt U03\_02:**

Potrafi wykorzystać uporządkowaną, ujednoliconą wiedzę o edycji tekstów. Jest przygotowany do adjustacji, edycji, redakcji i formatowania tekstów naukowych. Potrafi wykorzystać wiedzę o DTP.

Weryfikacja:

Praca końcowa - przygotowanie tekstu naukowego (W1 - W3).

**Powiązane efekty kierunkowe:** M1A\_U03\_02

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_U03

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt K02\_01:**

Potrafi przygotować tekst przestrzegając praw własności intelektualnej.

Weryfikacja:

Praca końcowa - przygotowanie tekstu naukowego (W1 - W3).

**Powiązane efekty kierunkowe:** M1A\_K02\_01

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_K02