**Nazwa przedmiotu:**

Technologia składu tekstu

**Koordynator przedmiotu:**

dr inż. Leszek Markowski

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Papiernictwo i Poligrafia

**Grupa przedmiotów:**

Technologie Poligrafii

**Kod przedmiotu:**

IP-IZP-TESKT-6-10Z

**Semestr nominalny:**

6 / rok ak. 2013/2014

**Liczba punktów ECTS:**

6

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

Sumaryczna liczba godzin pracy studenta: 150. Obejmuje:
Zajęcia kontaktowe z nauczycielem:
Wykłady - 20 godz.; zajęcia projektowe - 20 godz.; konsultacje - 10 godz. RAZEM : 50 godz .
2) Zajęcia bez kontaktu z nauczycielem (Praca własna studenta):
1. Przygotowanie do zajęć projektowych, praca z programami graficznymi - 50 godz.
2. Przygotowanie do wykładów - 20 godz.
3. Przygotowanie do sprawdzianów przeprowadzanych w ramach zajęć projektowych: 20 godz.
4. Przygotowanie do egzaminu - 10 godz. RAZEM: 100 godz.

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

2 punkty ECTS.

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

6 punktów ECTS.

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 300h |
| Ćwiczenia:  | 0h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 300h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Przedmioty, na których bazuje dany przedmiot (prerekwizyty):
- [IP-IDP-POPAP-3-10Z] Podstawy papiernictwa i poligrafii

**Limit liczby studentów:**

-

**Cel przedmiotu:**

Nabycie wiedzy w zakresie znajomości znaków adiustacyjnych, znaków korektorskich, klasyfikacji krojów pism drukarskich, kodowania znaków oraz zasad projektowania i komputerowego przygotowania publikacji do drukowania. Nabycie umiejętności wykonywania szkicu wydawniczego, korekty tekstu oraz posługiwania się wybranymi programami graficznymi. Nabycie umiejętności wykonywania projektów wydawniczych zgodnie z otrzymanymi instrukcjami.

**Treści kształcenia:**

WYKŁAD
2h – Systemy miar typograficznych. Rodzaje znaków drukarskich.. Pojęcie stopnia pisma i wiersza.
Obliczanie objętości publikacji.
2h – Znaki adiustacyjne. Zasady wykonywania adiustacji. Ogólne zasady składania tekstów gładkich.
2h – Zasady składania tabel i wzorów. Zasady wykonywania korekty. Znaki korektorskie.
2h – Historia pisma drukarskiego. Klasyfikacja krojów i odmian pisma.
2h – Zasady projektowania i składania akcydensów. Elementy graficzne akcydensów.
2h – Architektura książki. Zasady składania poszczególnych elementów książek.
2h – Budowa publikacji periodycznych. Typografia gazet i czasopism. Technologia wykonywania zalewek.
2h – Edytory tekstu. Programy DTP. Przygotowanie do łamania. Funkcje justowania poziomego i pionowego.
2h – Systemy kodowania tekstu. Rodzaje i konstrukcja fontów. Metody zarządzania fontami.
2h – Przygotowanie danych w postaci PostScript i PDF. Weryfikacja plików. Procesy rasteryzacji i naświetlania.
ĆWICZENIA PROJEKTOWE
2h – Zasady użytkowania komputerów i sieci w pracowni. Adiustacja tekstu na podstawie pomiaru typograficznego wzorca. Skład w edytorze tekstu na podstawie wykonanej adiustacji.
2h – Skład i montaż wizytówki w programie graficznym.
2h – Korekta tekstów złożonych w różnych układach typograficznych.
2h – Skład reklamy wielobarwnej w programie graficznym.
2h – Skład i łamanie ilustrowanej publikacji dziełowej: przetwarzanie tekstu źródłowego, wstępne łamanie.
2h – Skład i łamanie ilustrowanej publikacji dziełowej: praca ze stylami, kontrola błędów typograficznych.
2h – Skład i łamanie ilustrowanej publikacji dziełowej: pagina żywa, obróbka i montaż ilustracji.
2h – Skład i łamanie gazety: przygotowanie materiałów, wykonanie winiety tytułowej, wstępne złamanie.
2h – Skład i łamanie gazety: przygotowanie i montaż ilustracji, wykonanie inicjału, przypisów, tabelki.
2h – Skład i łamanie gazety: kontrola błędów typograficznych.

**Metody oceny:**

Sprawdziany wstępne przed ćwiczeniami projektowymi.
Projekty wykonane na ćwiczeniach.
Sprawdzian pisemny z korekty i terminologii.
Egzamin pisemny.
Egzamin przeprowadzany jest w czasie sesji, w terminach podanych przez dziekanat i składa się z części testowej oraz zadaniowej. Pozytywne zaliczenie wykładu następuje po uzyskaniu min. 50% sumy punktów uzyskanych za egzamin i sprawdzian. Student ma prawo do wglądu do pracy egzaminacyjnej na zasadach podanych w Regulaminie Studiów PW. Student ma prawo do poprawy każdej otrzymanej oceny.
Na ocenę końcową z ćwiczeń projektowych składają się punkty ze sprawdzianów wstępnych oraz z wszystkich prac wykonywanych samodzielnie przez studenta w trakcie zajęć. Pozytywna ocena końcowa za zajęcia projektowe może zostać wystawiona tylko w przypadku zaliczenia wszystkich projektów oraz uzyskania min. 50% sumy punktów.

**Egzamin:**

tak

**Literatura:**

1. Angielsko-polski słownik terminów poligraficznych pod red. L. Markowskiego. COBRPP, 2010.
2. Tomaszewski A.: Architektura książki. COBRPP, 2011.
3. Chwałowski R.: Typografia typowej książki. Helion, 2002.
4. McCue C.: Profesjonalny druk. Przygotowanie materiałów. Helion, 2007.
5. Willberg H.P., Forssman F.: Pierwsza pomoc w typografii, słowo/obraz, 2005.
6. Markowski L. – Laboratorium Technologii Składu Tekstu. Materiały wewnętrzne ZTP, 2012. BN-77/7401-15 „Pismo drukarskie podstawowe nazwy i określenia”
7. PN-73-P-55009 „Pisma drukarskie – Klasyfikacja i metody określania cech pism łacińskich”
8. BN-71/7401-03 „Materiały i procesy wydawnicze. Nazwy i określenia”
9. PN-81/P-55025 „Maszynopis wydawniczy książek, broszur i czasopism”
10. PN-70/P-55026 „Materiały wydawnicze – szkice wydawnicze”
11. PN-83/P-55366 „Zasady składania tekstu w języku polskim”
12. PN-72/P-55036 „Znaki korektorskie i wykonywanie korekty drukarskiej”
13. BN-76/7440-05 „Zasady formowania kolumn książek, broszur i czasopism”
14. BN-65/7440-05 „Zasady składania wzorów matematycznych”
15. BN-65/7440-04 „Zasady składania wzorów chemicznych”
16. BN-66/7440-06 „Zasady składania i formowania tabel”

**Witryna www przedmiotu:**

http://ip.hoff.pl/content/blogcategory/78/172/

**Uwagi:**

-

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt TESKT\_W1:**

Ma szczegółową wiedzę w zakresie cyfrowych metod przetwarzania tekstów i obrazów, wydawnictw elektronicznych i poligraficznych.

Weryfikacja:

Egzamin.

**Powiązane efekty kierunkowe:** PK1A\_W06

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_W03, T1A\_W04, InzA\_W05

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt TESKT\_U1:**

 Potrafi — zgodnie z zadaną specyfikacją — zaprojektować za pomocą odpowiednich programów komputerowych oraz wykonać projekt graficzny i technologiczny różnych rodzajów produktów poligraficznych.

Weryfikacja:

Realizacja projektów na ćwiczeniach

**Powiązane efekty kierunkowe:** PK1A\_U02, PK1A\_U07, PK1A\_U18

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_U02, T1A\_U07, T1A\_U16

**Efekt TESKT\_U2:**

Potrafi czytać i oceniać dokumentację techniczną w zakresie adiustacji i korekty tekstów

Weryfikacja:

Realizacja projektów na ćwiczeniach.

**Powiązane efekty kierunkowe:** PK1A\_U13

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_U13, T1A\_U14

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt TESKT\_K1:**

Rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej w dziedzinie estetyki i sztuki komunikacji

Weryfikacja:

Realizacja projektów na ćwiczeniach.

**Powiązane efekty kierunkowe:** PK1A\_K02

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_K02

**Efekt TESKT\_K2:**

Potrafi — zgodnie z zadaną specyfikacją — zaprojektować za pomocą odpowiednich programów komputerowych oraz wykonać projekt graficzny i technologiczny różnych rodzajów produktów poligraficznych.

Weryfikacja:

Realizacja projektów na ćwiczeniach.

**Powiązane efekty kierunkowe:** PK1A\_K04

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_K04

**Efekt TESKT\_K3:**

Potrafi — zgodnie z zadaną specyfikacją — zaprojektować za pomocą odpowiednich programów komputerowych oraz wykonać projekt graficzny i technologiczny różnych rodzajów produktów poligraficznych.

Weryfikacja:

Realizacja projektów na ćwiczeniach.

**Powiązane efekty kierunkowe:** PK1A\_K05

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_K05