**Nazwa przedmiotu:**

Postępowanie egzekucyjne w administracji

**Koordynator przedmiotu:**

dr Robert Kędziora

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Administracja

**Grupa przedmiotów:**

Obowiązkowe

**Kod przedmiotu:**

A13\_PEA

**Semestr nominalny:**

5 / rok ak. 2016/2017

**Liczba punktów ECTS:**

4

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność itp.) - Obciążenie studenta [h]:
Udział w wykładach - 10
Udział w ćwiczeniach - 10
Praca własna:
przygotowanie do zajęć - 30
czytanie wskazanej literatury - 35
Rozwiązanie kazusów w domu - 15
Sumaryczne obciążenie pracą studenta - 100

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

1p ECTS

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

0,5 p. ECTS

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 150h |
| Ćwiczenia:  | 150h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Przedmiot nie wymaga wstępnego wprowadzenia. Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu prawoznawstwa, nauki administracji, prawa administracyjnego oraz postępowania administracyjnego.

**Limit liczby studentów:**

brak

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami i przebiegiem postępowania egzekucyjnego w administracji, obowiązkami i prawami uczestników tego postępowania, środkami egzekucyjnymi możliwymi do zastosowanymi w jego trakcie przez organy egzekucyjne oraz środkami prawnymi, które przysługują uczestnikom postępowania.
Na wykładach przedstawiane są podstawowe pojęć oraz dokonywana jest teoretycznoprawna analiza najważniejszych problemów i zagadnień postępowania egzekucyjnego i egzekucji administracyjnej.
Ćwiczenia pogłębiają wiedzę o przebiegu postępowania egzekucyjnego w administracji o elementy praktyczne, rozwijają i kształtują umiejętność posługiwania się środkami egzekucyjnymi oraz służą analizowaniu czynności podejmowanych przez uczestników postępowania egzekucyjnego w poszczególnych jego stadiach.

**Treści kształcenia:**

Wykłady:
1. Geneza i źródła postępowania egzekucyjnego w administracji, zakres regulacji, rodzaje postępowania i ogólne zasady postępowania egzekucyjnego w administracji.
2. Podmioty postępowania egzekucyjnego – organ egzekucyjny i jego właściwość, wierzyciel, zobowiązany i pozostali uczestnicy postępowania.
3. Środki egzekucyjne obowiązków o charakterze pieniężnym i niepieniężnym – rodzaje środków i ogólne zasady ich stosowania.
4. Przebieg postępowania egzekucyjnego – wszczęcie postępowania, środki prawne możliwe do zastosowania w trakcie postępowania i egzekucji.
5. Postępowanie zabezpieczające i zbieg egzekucji.
Ćwiczenia:
1. Ustalanie uczestników postępowania egzekucyjnego w administracji.
2. Środki egzekucyjne obowiązków o charakterze pieniężnym – szczegółowa analiza zasad ich stosowania, w tym w szczególności egzekucji z nieruchomości.
3. Środki egzekucyjne obowiązków o charakterze niepieniężnym – szczegółowa analiza zasad ich stosowania oraz podział kwoty uzyskanej z egzekucji.
4. Czynności uczestników postępowania egzekucyjnego – tytuł wykonawczy i jego wystawienie, projektowanie wniosku o wszczęcie postępowania, analiza możliwości zastosowania poszczególnych środków prawnych.
5. Zawieszenie i umorzenie postępowania egzekucyjnego.
6. Koszty postępowania egzekucyjnego.

**Metody oceny:**

Ocena z przedmiotu - Student, który zaliczył przedmiot:
3.0 - rozumie i orientuje się w podstawowych treściach programowych, nie wykazuje samodzielności w realizacji zadań, posiada elementarną wiedzę i podstawowe umiejętności z przedmiotu w zakresie 50-60% programu.
3.5 - opisuje i interpretuje treści programowe, nie wykazuje inicjatywy, posiada wiedzę i umiejętności z przedmiotu w zakresie 61-70% programu.
4.0 - wyjaśnia i rozwiązuje stawiane przed nim problemy, formułuje tezy i rozwiązuje zadania, jest średnio zaangażowany w proces dydaktyczny, opanował wiedzę i umiejętności z przedmiotu na średnim poziomie w zakresie 71-80% programu.
4.5 - klasyfikuje, porównuje i analizuje omawiane zjawiska i procesy, w sposób pełny i rzeczowy uzasadnia swoje stanowisko, aktywnie uczestniczy w procesie zajęciach, prezentuje wysoki poziom wiedzy i umiejętności w zakresie 81-90% programu.
5.0 - w sposób pełny i rzeczowy potrafi wyjaśnić i ocenić określone zjawisko oraz uzasadnić swoje stanowisko, stosuje prawidłową i skuteczną argumentację, aktywnie uczestniczy w zajęciach, jest kreatywny i decyzyjny, rezentuje bardzo wysoki poziom wiedzy i umiejętności w zakresie 91-100% programu.

**Egzamin:**

tak

**Literatura:**

Literatura podstawowa:
B. Adamiak, J. Borkowski, Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne, Warszawa 2017.
Literatura uzupełniająca:
T. Jędrzejewski, M. Masternak, P. Rączka, Administracyjne postępowanie egzekucyjne, Toruń 2011.
P. Przybysz, Postępowanie egzekucyjne w administracji. Komentarz, Warszawa 2015.
M. Wierzbowski (red.), M. Szubiakowski, A. Wiktorowska, Postępowanie administracyjne – ogólne, podatkowe, egzekucyjne i przed sądami administracyjnymi, Warszawa 2017.

**Witryna www przedmiotu:**

**Uwagi:**

-

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt W\_01:**

Zna podstawową terminologię z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji.

Weryfikacja:

Egzamin z pytaniami testowymi; kolokwium z rozwiązywaniem kazusów.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W01 , K\_W04, K\_W06

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W01, S1A\_W05, S1A\_W07, S1A\_W03, S1A\_W07, S1A\_W09, S1A\_W11, S1A\_W05, S1A\_W06

**Efekt W\_02:**

Posiada wiedzę na temat przebiegu postępowania egzekucyjnego w administracji, jego stadiów i obowiązujących w nim zasad.

Weryfikacja:

Egzamin z pytaniami testowymi; kolokwium z rozwiązywaniem kazusów.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W01 , K\_W02 , K\_W04

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W01, S1A\_W05, S1A\_W07, S1A\_W01, S1A\_W02, S1A\_W04, S1A\_W05, S1A\_W06, S1A\_W07, S1A\_W08, S1A\_W03, S1A\_W07, S1A\_W09, S1A\_W11

**Efekt W\_03:**

Posiada wiedzę o środkach egzekucyjnych stosowanych w egzekucji administracyjnej oraz o środkach prawnych przysługujących uczestnikom postępowania egzekucyjnego.

Weryfikacja:

Egzamin z pytaniami testowymi; kolokwium z rozwiązywaniem kazusów.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W01 , K\_W03, K\_W04

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W01, S1A\_W05, S1A\_W07, S1A\_W01, S1A\_W02, S1A\_W03, S1A\_W04, S1A\_W05, S1A\_W07, S1A\_W08, S1A\_W09, S1A\_W03, S1A\_W07, S1A\_W09, S1A\_W11

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt U\_01:**

Potrafi dokonywać interpretacji przepisów prawa o postępowania egzekucyjnego w administracji i stosować je w konkretnej sytuacji prawnej.

Weryfikacja:

Egzamin z pytaniami testowymi; kolokwium z rozwiązywaniem kazusów.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U01, K\_U02, K\_U03

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U03, S1A\_U05, S1A\_U06, S1A\_U07, S1A\_U08, S1A\_U09, S1A\_U10, S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U04, S1A\_U06, S1A\_U07, S1A\_U02, S1A\_U03, S1A\_U06, S1A\_U08

**Efekt U\_02:**

Potrafi posługiwać się środkami i instytucjami prawnymi postępowania egzekucyjnego w administracji, przewidując skutki prawne ich działania i zastosowania.

Weryfikacja:

Egzamin z pytaniami testowymi; kolokwium z rozwiązywaniem kazusów.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U01, K\_U02, K\_U08

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U03, S1A\_U05, S1A\_U06, S1A\_U07, S1A\_U08, S1A\_U09, S1A\_U10, S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U04, S1A\_U06, S1A\_U07, S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U04, S1A\_U06, S1A\_U07

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt K\_01:**

Posiada świadomość znaczenia prawidłowego przeprowadzenia postępowania egzekucyjnego przez organy administracji dla efektywnego funkcjonowania państwa.

Weryfikacja:

Egzamin z pytaniami testowymi; kolokwium z rozwiązywaniem kazusów.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_K05

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_K04, S1A\_K05, S1A\_K07

**Efekt K\_02:**

Posiada przekonanie, że profesjonalizm i obiektywizm w działaniu organów administracji w ramach postępowania egzekucyjnego w administracji zwiększa szacunek obywatela do państwa i prawa.

Weryfikacja:

Egzamin z pytaniami testowymi; kolokwium z rozwiązywaniem kazusów.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_K03, K\_K05

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_K04, S1A\_K06, S1A\_K04, S1A\_K05, S1A\_K07