**Nazwa przedmiotu:**

Warsztaty projektowe - Projekt usprawnienia procesu biznesowego

**Koordynator przedmiotu:**

dr inż Wiśniewski Michał

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Zarządzanie

**Grupa przedmiotów:**

kierunkowe

**Kod przedmiotu:**

-

**Semestr nominalny:**

5 / rok ak. 2018/2019

**Liczba punktów ECTS:**

4

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

4 ECTS
18h projekt + 10h kons. grupowe + 10h kons. indywidualne + 62h przygotowanie do zajęć + 20h zapoznanie się z literaturą = 120h

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

1,3 ECTS
18h projekt +10h kons. grupowe + 10h kons. indywidualne = 38h

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

4 ECTS
18h projekt + 10h kons. grupowe + 10h kons. indywidualne + 62h przygotowanie do zajęć + 20h zapoznanie się z literaturą = 120h

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 0h |
| Ćwiczenia:  | 0h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 18h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Podstawy podejścia procesowego, finanse przedsiębiorstwa, podstawy zarządzania projektami, podstawy zarządzania ryzykiem

**Limit liczby studentów:**

- od 25 osób do limitu miejsc w sali laboratoryjnej (projekt)

**Cel przedmiotu:**

Cel przedmiotu zakłada wykonanie praktycznego przykładu, w którym student dokona identyfikacji problemu biznesowego, określi cel usprawnienia procesu, dokona opisu procesu wraz z opracowaniem jego modelu, zaproponuje działania usprawniające, na drodze symulacji określi skuteczność działań usprawniających, opracuje ocenę finansową potwierdzającą zasadność wprowadzenia działań usprawniających oraz opracuje projekt ich wdrożenia.

**Treści kształcenia:**

Projekt:
1. Geneza i cel pracy
2. Mierniki celu
3. Charakterystyka przedsiębiorstwa
4. Mapa procesów
5. Zakres, dziedzina procesu
6. Opis i schemat procesu
7. Przesłanki
8. Zakładany efekt zmian
9. Ocena finansowa
10. Etapy wprowadzania zmian
11. Harmonogram wprowadzania zmian
12. Analiza ryzyka wdrożenia zmian

**Metody oceny:**

Projekt:
1. Ocena formatywna: Raport z wykonania projektu, prezentacja uzyskanych wyników
2. Ocena sumatywna: na skali 2,0; 3,0; 3,5; 4,0; 4,5; 5,0
30% prezentacja; 70% raport projektowy

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

Obowiązkowa:
1. Grajewski, P. 2012. Procesowe zarządzanie organizacją. Warszawa: PWE.
2. Szczepańska Katarzyna, Bugdol Marek (red.), 2016. Podstawy zarządzania procesami. Warszawa: Difin.
Uzupełniająca:
1. Stachurski, A., 2009. Wprowadzenie do optymalizacji. Warszawa: Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej.

**Witryna www przedmiotu:**

www.olaf.wz.pw.edu.pl

**Uwagi:**

-

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt Z1\_W07:**

Student zna teorie oraz ogólną metodologię badań w zakresie identyfikacji, tworzenia i optymalizacji procesów, ze szczególnym uwzględnieniem procesów zarządzania

Weryfikacja:

projekt

**Powiązane efekty kierunkowe:**

**Powiązane efekty obszarowe:**

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt Z1\_U06:**

Student potrafi identyfikować i interpretować podstawowe zjawiska i procesy społeczne z wykorzystaniem wiedzy z zakresu identyfikacji, tworzenia i optymalizacji procesów, ze szczególnym uwzględnieniem procesów zarządzania

Weryfikacja:

projekt

**Powiązane efekty kierunkowe:**

**Powiązane efekty obszarowe:**

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt Z1\_K02:**

Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych

Weryfikacja:

Projekt i prezentacja

**Powiązane efekty kierunkowe:**

**Powiązane efekty obszarowe:**