**Nazwa przedmiotu:**

Seminarium dyplomowe 2

**Koordynator przedmiotu:**

dr inż. Sobolewska Olga

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Inżynieria Zarządzania

**Grupa przedmiotów:**

kierunkowe

**Kod przedmiotu:**

-

**Semestr nominalny:**

7 / rok ak. 2021/2022

**Liczba punktów ECTS:**

1

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

1 ECTS
15h ćwiczenia + 1h konsultacje + 4h raporty z przebiegu pracy dyplomowej + 5h przygotowanie dokumentacji do obrony pracy dyplomowej + 5h przygotowanie prezentacji końcowej = 30h

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

0,53 ECTS
15h ćwiczenia + 1h konsultacje = 16h

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

1 ECTS
15h ćwiczenia + 1h konsultacje + 4h raporty z przebiegu pracy dyplomowej + 5h przygotowanie dokumentacji do obrony pracy dyplomowej + 5h przygotowanie prezentacji końcowej = 30h

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 0h |
| Ćwiczenia:  | 15h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

posiadanie wiedzy, umiejętności i kompetencji do podjęcia i realizacji pracy dyplomowej

**Limit liczby studentów:**

-

**Cel przedmiotu:**

Wprowadzenie studenta w proces pisania pracy dyplomowej na studiach inżynierskich. Celem seminarium dyplomowego jest, aby po jego zakończeniu student:
- posiadał informacje techniczno-organizacyjne konieczne do realizacji i terminowego zakończenia procesu przygotowywania pracy dyplomowej,
- potrafił szukać przydatnych źródeł informacji,
- potrafił pracować zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- przestrzegał zasad etyki przy realizacji pracy.

**Treści kształcenia:**

B. Ćwiczenia:
1. Poprawność wykorzystania źródeł. System antyplagiatowy JSA – sposób weryfikacji antyplagiatowej przez system JSA
2. Wykonanie projektu, jego wdrożenie i ocena ekonomiczna
3. Poprawność edytorska pracy dyplomowej
4. System APD USOS – procedura obsługi pracy dyplomowej w systemie APD USOS
5. Przygotowanie prezentacji na egzamin dyplomowy
6. Konsultacje indywidualne

**Metody oceny:**

B. Ćwiczenia:
1. Ocena formatywna: ocena udziału i aktywności w trakcie seminarium dyplomowego, ocena postępów realizacji pracy dyplomowej zgodnie z indywidualnym harmonogramem.
2. Ocena sumatywna: (a) obowiązkowe uczestnictwo na zajęciach seminarium dyplomowego (b) ocena stopnia realizacji postępów pracy (c) przygotowanie do egzaminu dyplomowego i prezentacji na egzamin dyplomowy

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

Obowiązkowa:
1. Regulamin procesu dyplomowania na Wydziale Zarządzania Politechniki Warszawskiej http://wz.pw.edu.pl/index.php/Studia/Proces-dyplomowania
2. Informacje dla autorów prac dyplomowych i naukowych – materiał na stronach Biblioteki Głównej PW:http://www.bg.pw.edu.pl/index.php/przypisy-i-bibliografia
3. Kurs „Przypisy i bibliografia załącznikowa” dostępny na platformie e-learningowej Biblioteki Głównej PW http://szkolenia3.bg.pw.edu.pl/pl/course/view.php?id=53

**Witryna www przedmiotu:**

www.olaf.wz.pw.edu.pl

**Uwagi:**

-

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt :**

Efekty wiedzy studenta związane są bezpośrednio z rea-lizacją pracy dyplomowej. W ramach seminarium rozwijane są przede wszystkim umiejętności i kompetencja społeczne

Weryfikacja:

**Powiązane efekty kierunkowe:**

**Powiązane efekty obszarowe:**

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt I1\_U11:**

Absolwent potrafi prawidłowo posługiwać się systema-mi normatywnymi w celu rozwiązywania zadań z za-kresu nauk o zarządzaniu, ze szczególnym uwzględnieniem różnych systemów zarządzania oraz procesów produkcyjnych

Weryfikacja:

Ocena aktywności studenta w trakcie seminarium dyplomowego, ocena zgłoszenia tematu pracy dyplomowej (FOR-03)

**Powiązane efekty kierunkowe:**

**Powiązane efekty obszarowe:**

**Efekt I1\_U19:**

Absolwent potrafi planować i organizować pracę – indywidualną

Weryfikacja:

Ocena aktywności studenta w trakcie seminarium dy-plomowego, ocena wyników pracy studenta w odniesieniu do efektów zaplanowanych w harmonogramie pracy (FOR-09)

**Powiązane efekty kierunkowe:**

**Powiązane efekty obszarowe:**

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt I1\_K02:**

Absolwent jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych

Weryfikacja:

Ocena aktywności studenta w trakcie seminarium dyplomowego

**Powiązane efekty kierunkowe:**

**Powiązane efekty obszarowe:**