**Nazwa przedmiotu:**

Komunikacja i wystąpienia publiczne

**Koordynator przedmiotu:**

dr inż. Michael Jaksa

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia II stopnia

**Program:**

Zarządzanie

**Grupa przedmiotów:**

Specjalność: Zarządzanie ekosystemem przedsiębiorczości

**Kod przedmiotu:**

-

**Semestr nominalny:**

4 / rok ak. 2022/2023

**Liczba punktów ECTS:**

2

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

2 ECTS
20h ćwiczenia + 10h projekt + 4h studiowanie literatury (analiza danych związanych z tematyką zajęć) +5h przygotowanie prezentacji + 4h analiza studiów przypadków + 4h przygotowania komunikatów + 3h konsultacje = 50h

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

1,3 ECTS

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 0h |
| Ćwiczenia:  | 15h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 15h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

-

**Limit liczby studentów:**

- od 12 osób do limitu miejsc w sali laboratoryjnej (ćwiczenia) - od 8 osób do limitu miejsc w sali laboratoryjnej (projekt)

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest zaprezentowanie podstawowych zagadnień, związanych z komunikacją i wystąpieniami publicznymi. Omówione zostaną pojęcia dotyczące: Podstawowych zasad komunikacji, ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji w organizacji oraz informacji zwrotnej;- Komunikacji międzykulturowej; Komunikacji w zespołach rozproszonych; -Skutecznych metod komunikowania się z publicznością; Rola wizualizacji.

**Treści kształcenia:**

Ćwiczenia:
Ćw.1-2. Omówienie zasad zaliczenia i celów przedmiotu Komunikacja w organizacji-podstawowe pojęcia i zagadnienia, strategia komunikacji, wprowadzenie do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej. Komunikacja z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.
Ćw.3-4. Komunikacja wewnętrzna- model komunikacji, kanały komunikowania się, narzędzia wspierające procesy komunikacji wewnętrznej, utrudnienia w efektywnej komunikacji, komunikacja w zespołach rozproszonych.
Ćw.5-8. Zasady skutecznej komunikacji wewnętrznej: wymagania wobec odbiorcy, wymagania wobec nadawcy, znaczenie informacji zwrotnej. Audyt komunikacji wewnętrznej. Wprowadzenie do wystąpień publicznych.
Ćw. 9-10. Komunikacja międzykulturowa, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki wystąpień publicznych
Ćw. 11-12. Komunikacja zewnętrzna- wprowadzenie do zagadnienia, komunikacja na poziomie organizacji, produktu, osoby, narzędzia komunikacji zewnętrznej.
Ćw. 13-15. Komunikacja z różnymi grupami interesariuszy (klienci, partnerzy biznesowi, media, liderzy opinii w Internecie, mieszkańcy), mapowanie interesariuszy, dobór kanałów i narzędzi komunikacji do poszczególnych grup interesariuszy. Audyt komunikacji zewnętrznej- analiza dotychczas realizowanej polityki komunikacji z różnymi grupami interesariuszy
Projekt
P.1-2.Skuteczne metody komunikowania się z publicznością, rola wizualizacji i mediów
P.3-4. Komunikacja w sytuacjach kryzysowych- omówienie sytuacji potencjalnie kryzysowych. Księga zarządzania kryzysowego. Przygotowanie schematu postępowania w przypadku awarii, katastrofy .Przygotowanie procedury informowania: służb właściwych dla zagrożenia; organów administracji publicznej; interesariuszy; rodzin poszkodowanych; podmiotów zależnych, mediów(2h)
P. 5-10. Przygotowanie i zaprezentowanie scenariuszy kryzysu- np.: pandemia, wypadek przy pracy; wypadek na dużą skalę- katastrofalny; poważny wypadek związany z ochroną środowiska; konflikt z organizacją ekologiczną; poważna wada produktu; poważna awaria lub akt sabotażu; akcja protestacyjna lub strajk; akt przestępstwa popełniony przez pracownika; mobbing; nagłe odejście kluczowego pracownika do firmy konkurencyjnej; defraudacja środków pieniężnych; kradzież mienia firmy o znacznej wartości; utrata danych, kradzież lub ujawnienie wrażliwych informacji; awaria lub zniszczenia infrastruktury informatycznej.

**Metody oceny:**

Ćwiczenia:
1. Ocena formatywna: ocenie polega: aktywność podczas zajęć, analiza studiów przypadków, przygotowanie komunikatów, test zaliczeniowy.
2. Ocena sumatywna : suma punktów uzyskanych z czterech części zaliczenia (aktywność+ studia przypadków+ komunikaty+ test zaliczeniowy): max 50 (ocena 5,0), wymaganych min 26 (ocena 3,0).
Projekt
1. Ocena formatywna: ocenie polega: Pro.
2. Ocena sumatywna : suma punktów uzyskanych z trzech części zaliczenia ( aktywność+ prezentacja+ scenariusze kryzysu): max 50 (ocena 5,0), wymaganych min 26 (ocena 3,0).
Końcowa ocena z przedmiotu: Suma punktów liczona z obydwu części przedmiotu: max 100 (ocena 5,0), wymaganych min 51 (ocena 3,0). Przedmiot uznaje się zaliczony w momencie, gdy każda z dwóch części przedmiotu została zaliczona na ocenę co najmniej 3,0. Ocena
końcowa jest wystawiana według następującej skali:
51-61 – 3,0
62-71 – 3,5
72-81 – 4,0
82-91 – 4,5
92-100 – 5,0

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

Obowiązkowa:
1. Cornelissen J. (2010), Komunikacja korporacyjna. Przewodnik po teorii i praktyce, Wolters Kluwer, Warszawa.
2. Stefaniuk T. (2014), Komunikacja w zespole wirtualnym, Difin, Warszawa.
3. Jaworowicz M., Jaworowicz P. (2017), Skuteczna komunikacja w nowoczesnej organizacji, Difin, Warszawa.
4. Hamilton Ch. (2011), Skuteczna komunikacja w biznesie, PWN, Warszawa
5. Davies A.( 2007), Public relations, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa.
Uzupełniająca:
1. Wójcik K. (2015), Public relations, Wiarygodny dialog z otoczeniem, Wolters Kluwer Polska, Warszawa.

**Witryna www przedmiotu:**

moodle.usos.pw.edu.pl

**Uwagi:**

W toku studiów ćwiczenia powinny się odbyć jako pierwsze, dopiero później mogą odbywać się projekty

## Charakterystyki przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Charakterystyka Z2\_WG4:**

Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zagadnienia związane z komunikacją i wystąpieniami publicznymi. Zwłaszcza dotyczące podstawowych zasad komunikacji, ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji w organizacji oraz informacji zwrotnej;- Komunikacji międzykulturowej; Komunikacji w zespołach rozproszonych; -Skutecznych metod komunikowania się z publicznością; Roli wizualizacji.

Weryfikacja:

Ćwiczenia – zaliczenie na podstawie aktywność podczas zajęć, analizy studiów przypadków, przygotowanie komunikatów, testu zaliczeniowego
Projekt – zaliczenie na podstawie aktywność podczas zajęć, indywidualna prezentacja, scenariusze kryzysu

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Charakterystyka Z2\_UK6:**

Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do komunikowania się i wystąpień publicznych

Weryfikacja:

Ćwiczenia – zaliczenie na podstawie aktywność podczas zajęć, analizy studiów przypadków, przygotowanie komunikatów, testu zaliczeniowego
Projekt – zaliczenie na podstawie aktywność podczas zajęć, indywidualna prezentacja, scenariusze kryzysu

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

**Charakterystyka Z2\_UW1, Z2\_UW4:**

Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów napotykanych w procesie zarządzania zespołem i organizacją w warunkach gospodarki cyfrowej i globalizacji rynku, wykorzystując w tym procesie zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, zapewniając właściwy dobór źródeł informacji oraz metod

Weryfikacja:

Ćwiczenia – zaliczenie na podstawie aktywność podczas zajęć, analizy studiów przypadków, przygotowanie komunikatów, testu zaliczeniowego
Projekt – zaliczenie na podstawie aktywność podczas zajęć, indywidualna prezentacja, scenariusze kryzysu

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Charakterystyka Z2\_KK1, Z2\_KK3:**

Absolwent jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu komunikacji i wystąpień publicznych oraz do uznania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych

Weryfikacja:

Ćwiczenia – zaliczenie na podstawie aktywność podczas zajęć, analizy studiów przypadków, przygotowanie komunikatów, testu zaliczeniowego
Projekt – zaliczenie na podstawie aktywność podczas zajęć, indywidualna prezentacja, scenariusze kryzysu

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

**Charakterystyka Z2\_KO4, Z2\_KO6:**

Absolwent posiada kompetencje w obszarze komunikacji, w zakresie przywództwa, budowy i kierowania zespołami, kształtowania środowiska pracy, inicjowania działań z zakresu zrównoważonego rozwoju w warunkach gospodarki globalnej

Weryfikacja:

Ćwiczenia – zaliczenie na podstawie aktywność podczas zajęć, analizy studiów przypadków, przygotowanie komunikatów, testu zaliczeniowego
Projekt – zaliczenie na podstawie aktywność podczas zajęć, indywidualna prezentacja, scenariusze kryzysu

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**